

Krizové štáby

Obsah

- 1. Studijní literatura**
- 2. Co všechno již vím o krizových štábech?**
- 3. Organizace krizových štábů orgánů krizového řízení s územní působností**
- 4. Činnost krizového štábu**
- 5. Řídící a rozhodovací prostupy v krizovém štábu**
- 6. Vybavení a provoz pracoviště krizového řízení**
- 7. Dokumentace krizového štábu**
- 8. Odborná příprava osob zařazených do krizových štábů**

1 Studijní literatura

- zákon č. 240/2000 Sb., o krizovém řízení;
- nařízení vlády č. 462/2000 Sb., k provedení § 27 odst. 8 a § 28 odst. 5 zákona č. 240/2000 Sb., o krizovém řízení a o změně některých zákonů (krizový zákon);
- směrnice Ministerstva vnitra, kterou se stanoví jednotná pravidla organizačního uspořádání krizového štábu kraje, krizového štábu obce s rozšířenou působností a krizového štábu obce.

2 Co všechno již vím o krizových štábech?

- dělení krizových štábů,
- kdo je zřizuje,
- náplň činnosti,
- Ústřední krizový štáb – působnost, složení, odborné pracovní skupiny.

Druh krizového štábu	Rámcová náplň činnosti	
	Příprava na KS	Řešení KS
ústřední krizový štáb		x
krizový štáb ministerstva	x	x
krizové štáby jiného ústředního správního úřadu	x	x
krizový štáb České národní banky	x	x
krizový štáb kraje		x
krizový štáb obce s rozšířenou působností		x
krizový štáb obce	x	x

3 Organizace krizových štábů orgánů krizového řízení s územní působností

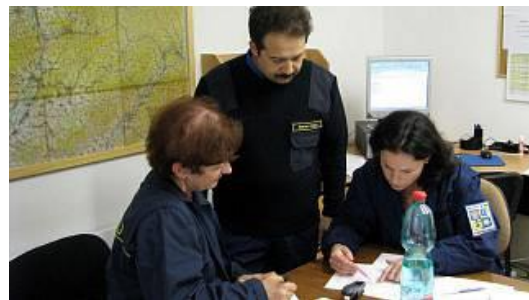
- **Využití krizového štábu** v případě, že:
 - je vyhlášen krizový stav pro celé území státu nebo pro jeho část patřící do působnosti orgánu krizového řízení;
 - je vyhlášen stav nebezpečí pro celé území patřící do působnosti orgánu krizového řízení nebo pro jeho část;
 - jej použije ke koordinaci záchranných a likvidačních prací,
 - je k tomu vyzván Ministerstvem vnitra při ústřední koordinaci záchranných a likvidačních prací;
 - jde o úkol prováděný při cvičení orgánů krizového řízení nebo cvičení složek integrovaného záchranného systému;
 - je tento postup nezbytný pro řešení mimořádné události a není splněna některá z podmínek uvedených výše.

3.1 Předseda krizového štábu

- zřizovatel;
- **řídí a organizuje** jeho činnost, zejména:
 - vydává pokyn ke svolání krizového štábu;
 - rozhoduje o konkrétním místě zasedání KŠ, stanoví čas a místo úvodního zasedání krizového štábu;
 - rozhoduje o rozsahu svolání SPS;
 - určuje z členů SPS vedoucího SPS (ve směnném provozu vedoucí směn);
 - stanoví na úvodním zasedání krizového štábu délku jedné směny, je-li činnost stálé pracovní skupiny organizována ve směnách;
 - upravuje operativně, na návrh vedoucího SPS nebo samostatně, organizaci činnosti KŠ s přihlédnutím k vývoji řešené mimořádné situace;
 - oznamuje na zasedání KŠ své rozhodnutí o úpravě organizace a činnosti KŠ;

- stanovuje, kterou dokumentaci KŠ nebude zpracovávat SPS (např. z důvodu režimu utajení);
- rozhoduje o opatřeních k řešení mimořádné nebo krizové situace;
- projednává na zasedání KŠ rovněž:
 - ✓ návrhy nařízení kraje nebo obce, případně i obecně závazných vyhlášek;
 - ✓ návrh rozhodnutí hejtmána na vyhlášení stavu nebezpečí;
- vydává SPŠ KŠ pokyny k zajištění realizace přijatých rozhodnutí a dalších úkolů;
- rozhoduje o opatřeních navržených mu vedoucím SPS v době mezi zasedáními krizového štábu.

3.2 Organizace stálé pracovní skupiny (SPS)



- funguje **nepřetržitě**;
- **členové**:
 - tajemník příslušné bezpečnostní rady;
 - pracovníci úřadu dle územně správní příslušnosti;
 - zástupci základních složek IZS;
 - odborníci s ohledem na druh řešené mimořádné nebo krizové situace.
- variantní s ohledem na druh MU / KS;
- obsaženo v krizovém plánu.

Obsahová struktura SPŠ a rozdělení funkcí

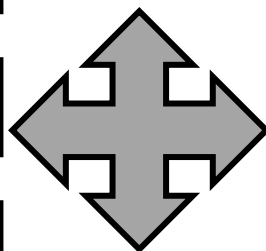
Stálá pracovní skupina

Tajemník bezpečnostní rady

Pracovníci úřadu územní VS

Zástupci základní složek IZS

Odborníci dle typu MU / KS



Funkce ve stálé pracovní skupině

Vedoucí SPS

Tajemník krizového štábu

Členové SPS pracovníci úřadu

Člen SPS – představitel HZSK

Člen SPS – představitel PČR

Člen SPS – představitel ZZS

Odborníci dle řešené události

3.2.1 Vnitřní členění SPS



- Model:
 - **profesní** – podle odbornosti členů SPS KŠ;
 - **procesní** – podle potřeb zajištění procesů směřujících k jednotnému a společnému postupu při řešení MU / KS;
 - **smíšený** – různorodost MU / KS, tj. přítomnost stálých představitelů a odborníků.
- volnost v členění;
- různorodá řešení jsou problémem při celostátní přípravě a při zástupu v SPS atd.

Přiřazení funkcí v dynamicky organizované stálé pracovní skupině

Vedoucí SPS krizového štábu

Operační skupina

Dispečer

Analytik

Logistik

Plánovač

Sekretariát KŠ

Tajemník KŠ

Tiskový mluvčí

Zapisovatel

Představitelé složek

Představitel HZS

Představitel PČR

Představitel ZZS

Expertní skupina

Expert 1

Expert 2

Expert 3

Expert N

Další možné členění pracovních skupin tzv. STANO

- Skupina součinnosti a komunikace
- Skupina týlového zabezpečení
- Skupina analýzy situace a plánování
- Skupina nasazení sil a prostředků
- Skupina ochrany obyvatelstva

3.2.2 Úkoly SPS



Činnost SPS

Dokumentování činností

Sledování situace

Příprava rozhodnutí

Vydání rozhodnutí

Kontrola rozhodnutí

Ostatní aktivity

KOMUNIKACE

3.3 Pozice představitelů složek IZS v krizovém štábu

- poskytnutí odborný stanovisek;
- nepřetržité zastoupení;
- zajišťují realizaci rozhodnutí předsedy KŠ v podmínkách jejich organizace;
- aktivují svoje krizové štáby.



Schéma spolupráce na úrovni krizového štábu ORP

Předseda krizového štábu (starosta ORP)

Členové BR

Místopředseda BR
(místostarosta obce)

Člen BR
(tajemník OÚ ORP)

Člen BR
(zástupce PČR)

Člen BR
(zástupce HZS kraje)

Člen BR

Člen BR

OÚ

KŠ PČR

KŠ HZS kraje

KŠ ZZS kraje

Členové SPS KŠ ORP

Místopředseda BR
(místostarosta obce)

Tajemník KŠ
(tajemník BR)

Členové SPS
(pracovníci úřadu)

Členové SPS
(představitel PČR)

Členové SPS
(představitel HZS)

Členové SPS
(představitel ZZS)

Odborníci dle řešené
události

4 Činnost krizového štábu

- po aktivaci funguje ve formátu:
 - zasedání krizového štábu;
 - činnost stálé pracovní skupiny.



Formát činnosti krizového štábu

Pokyn ke
svolání

Zahájení
činnosti KŠ

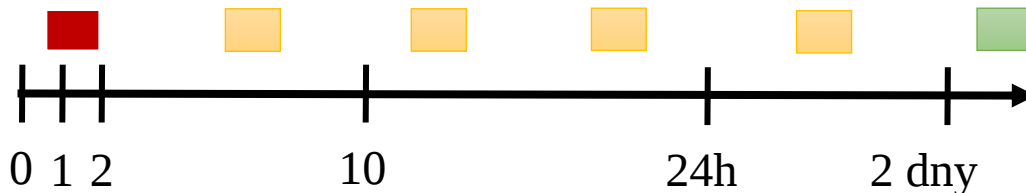
Ukončení
činnosti KŠ

Svolání KŠ

Činnost KŠ

Rozpuštění KŠ

Zasedání KŠ (průběžná činnost)



Úvodní
zasedání KŠ

Průběžné
zasedání KŠ

Závěrečné
zasedání KŠ

Činnost SPS

Sledování situace

Příprava rozhodnutí

Vydání rozhodnutí

Kontrola rozhodnutí

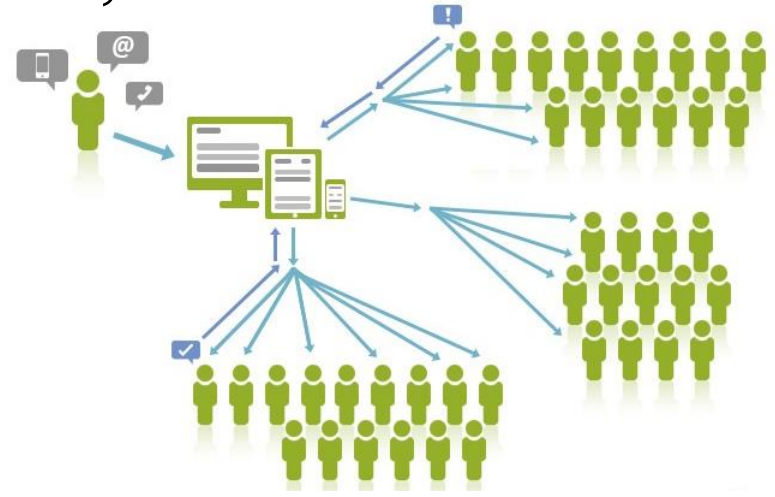
Ostatní aktivity

Dokumentování činností

Komunikace

4.1 Svolání krizového štábu

- **pokyn vydává předseda** (čas a místo, SPS);
- zabezpečuje **OPIS IZS**:
 - povolá – členy SPS a obslužný personál pracoviště KŠ;
 - informuje členy BR o svolání KŠ;
 - informuje o svolání KŠ ORP, OPIS GŘ HZS.



4.2 Zasedání krizového štábu

- úvodní, průběžné a závěrečné zasedání – liší se obsahem;
- **obecná struktura programu:**
 - zahájení zasedání krizového štábu;
 - vývoj a dopady mimořádné nebo krizové situace;
 - prognóza dalšího vývoje situace;
 - návrh řešení identifikovaných problémů;
 - diskuse k předneseným návrhům;
 - přijetí rozhodnutí o dalším postupu;
 - projednání návrhu informace pro sdělovací prostředky;
 - různé;
 - ukončení zasedání krizového štábu.

• **obecná rovina projednávají:**

- vývoj a dopady MU / KS;
- nasazení sil a prostředků složek IZS;
- efekt realizovaných krizových opatření;
- efekt realizovaných opatření ochrany obyvatelstva;
- možnosti řešení MU / KS a doporučená opatření;
- návrh rozhodnutí předsedy krizového štábu;
- návrh prohlášení pro sdělovací prostředky;
- rozsah škod;
- žádost starosty ORP na vyhlášení stavu nebezpečí;
- návrhy nařízení obce, případné, ve výjimečných případech i obecně závazných vyhlášek obce.

4.3 Činnost SPS krizového štábu

- pracuje nepřetržitě → směny;
- směny:
 - stanoveny na úvodním zasedání KŠ;
 - nezbytná výměna informací.
- úkoly SPS;
- **vedoucí SPS:**
 - řídí činnost a odpovídá za fungování SPS;
 - znalosti, dovednosti, návyky;
 - přenesení odpovědnosti.

4.4 Spolupráce mezi krizovými štáby

- udržování trvalého spojení;
- úroveň kraje – cestou SPŠ KŠ s příslušným OPIS HZS kraje, sousední kraje a KŠ ORP;
- hlášení ÚKŠ – prostřednictvím OPIS HZS kraje, pravidelná hlášení (úvodní zasedání, dále v 8:00 a v 18:00);
- úroveň ORP – cestou SPS KŠ s příslušným OPIS HZS, KŠ kraje, KŠ sousedních ORP a KŠ obcí, pokud jsou zřízeny;
- zpracováno v krizovém plánu.



Vzor

Standardizované hlášení**KRIZOVÝ ŠTÁB**

(hlavička příslušného krizového štábu včetně uvedení kontaktních údajů)

Zpráva č.:**Počet listů:****Přílohy:****Zasláno komu:**

Odesílatel:	Příjemce:
	Kopie na vědomí:

STANDARDIZOVANÉ HLÁŠENÍ:☐ k 08. hod. dne . . .☐ k 18. hod. dne . . .☐ k . hod. dne . . .**I. Základní údaje**

Řešená mimořádná událost/krizová situace:
Vymezení zasaženého území:
Doba vzniku (datum, čas): . . . v . . . hod
Počet osob (souhrnný počet od doby vzniku mimořádné události nebo krizové situace) – ohrožených: – evakuovaných: – zraněných: – mrtvých: – pohřešovaných:

II. Podrobné údaje

Popis aktuální situace:

Činnost krizového štábu během sledovaného období:

Přehled nasazených sil a prostředků:

Přehled použitých pohotovostních zásob:

Realizace krizových opatření v území zasaženém krizovou situací:

Předpokládaný vývoj:

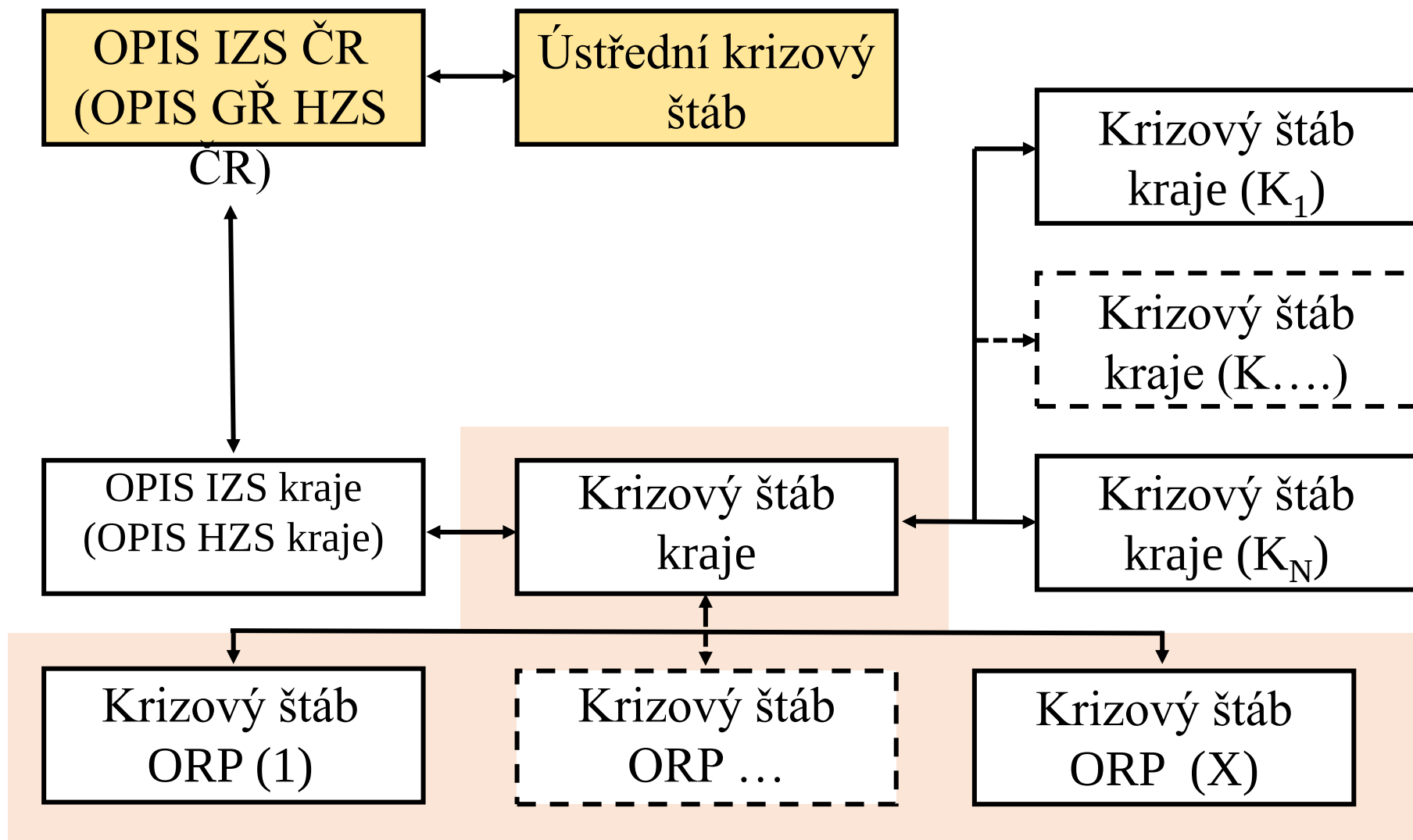
Požadavky na další síly a prostředky:

III. Další doplňující údaje

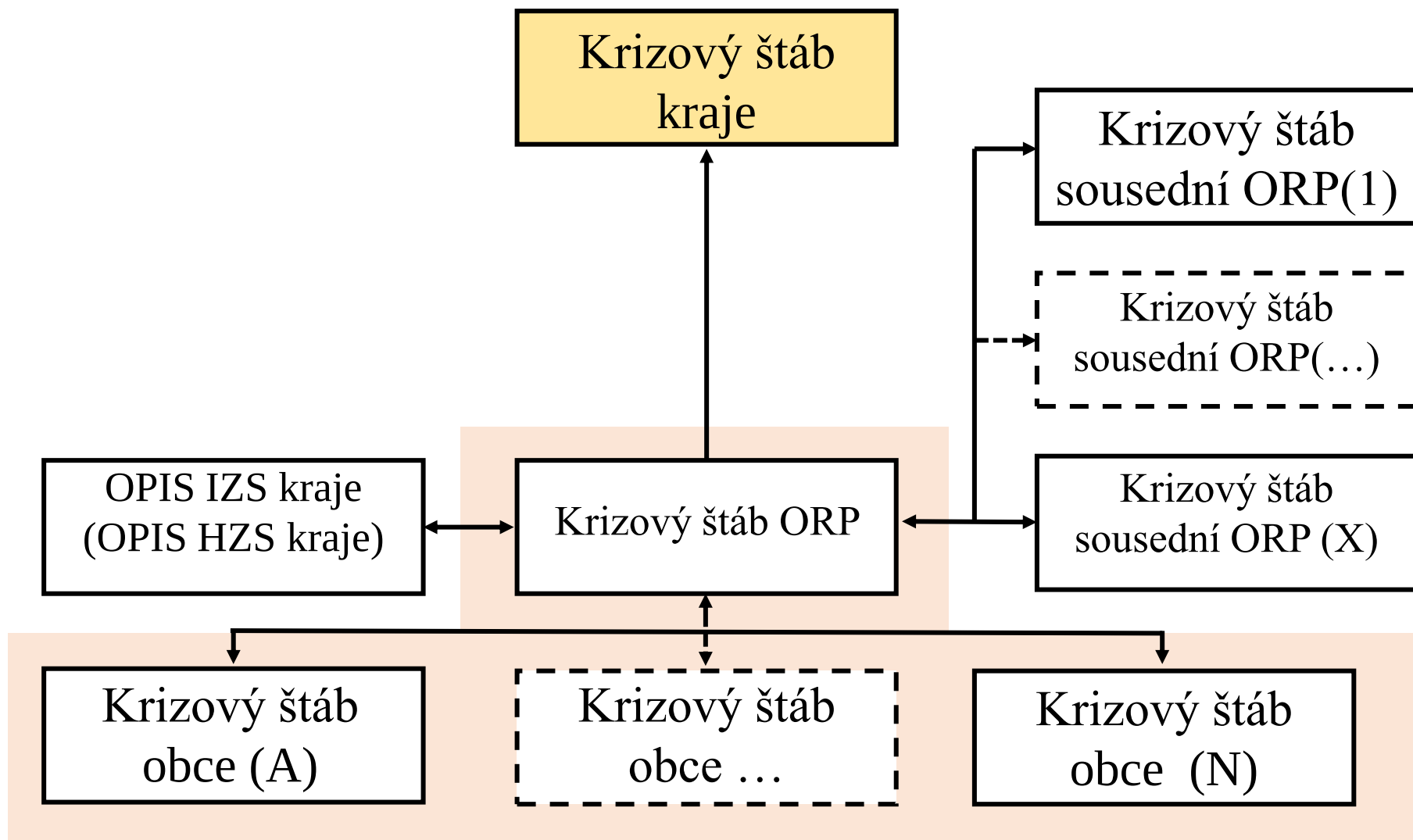
Např. předpokládané škody na majetku

Zpracovatel + kontakt:

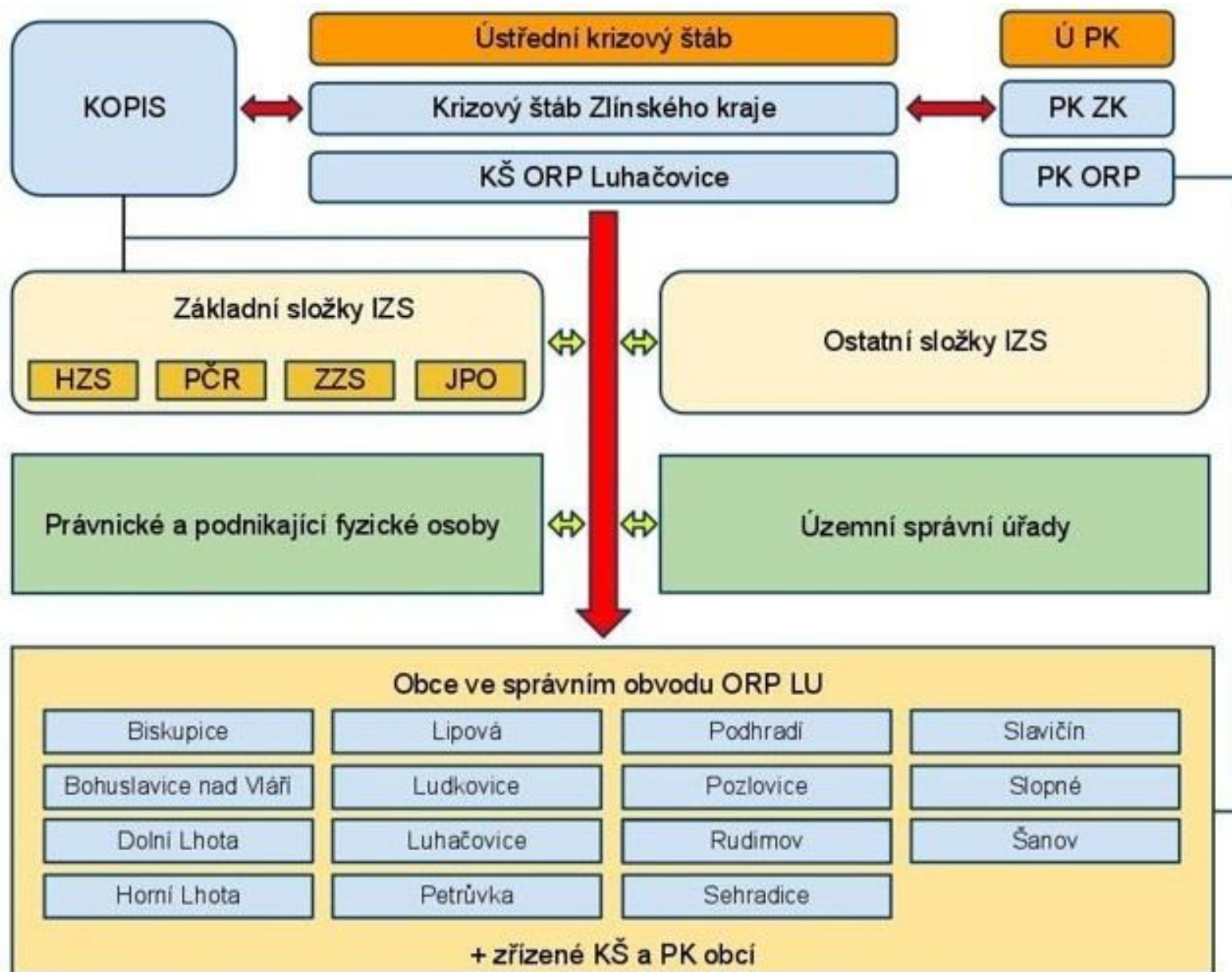
Zjednodušené schéma spolupráce a komunikace krizového štábu kraje



Zjednodušené schéma spolupráce a komunikace mezi krizovým štábem na úrovni ORP



Příklad spolupráce mezi krizovými štáby



4.5 Krizový štáb při koordinaci záchranných a likvidačních prací

- **3 úrovně** – na úrovni taktické (velitel zásahu), na úrovni operační (OPIS IZS) a na úrovni strategické (např. určený představitel územní veřejné správy);
- **důvod** – nedostatek kompetencí na úrovni velitele zásahu:
 - zapojit síly a prostředky, které nejsou v kompetenci představitele, který dosud záchranné práce koordinoval;
 - realizovat opatření ochrany obyvatelstva;
 - využít zahraniční pomoc;
 - stanovit priority záchranných a likvidačních prací při rozsáhlých MU, zejména mezi různými místy zásahu;
 - zabezpečit materiální a finanční opatření pro činnost složek při záchranných a likvidačních pracích;
 - zajistit návaznosti záchranných a likvidačních prací s opatřeními pro krizové stavy.

4.5.1 Koordinace záchranných a likvidačních prací hejtmánem kraje

- koordinuje záchranné a likvidační práce při MU, která se týká území kraje, svým dopadem přesahuje území jednoho správního obvodu ORP a:
 - velitel zásahu vyhlásil nejvyšší stupeň poplachu;
 - velitel zásahu požádal hejtmána o koordinaci záchranných a likvidačních prací;
 - starosta obce s rozšířenou působností požádal hejtmána o koordinaci.
- činnost krizového štábu.

4.5.2 Koordinace záchranných a likvidačních prací starostou ORP

- koordinuje záchranné a likvidační práce při řešení MU vzniklé ve správním obvodu obecního úřadu ORP, pokud o to požádal velitel zásahu;
- úkoly krizového štábu ORP.



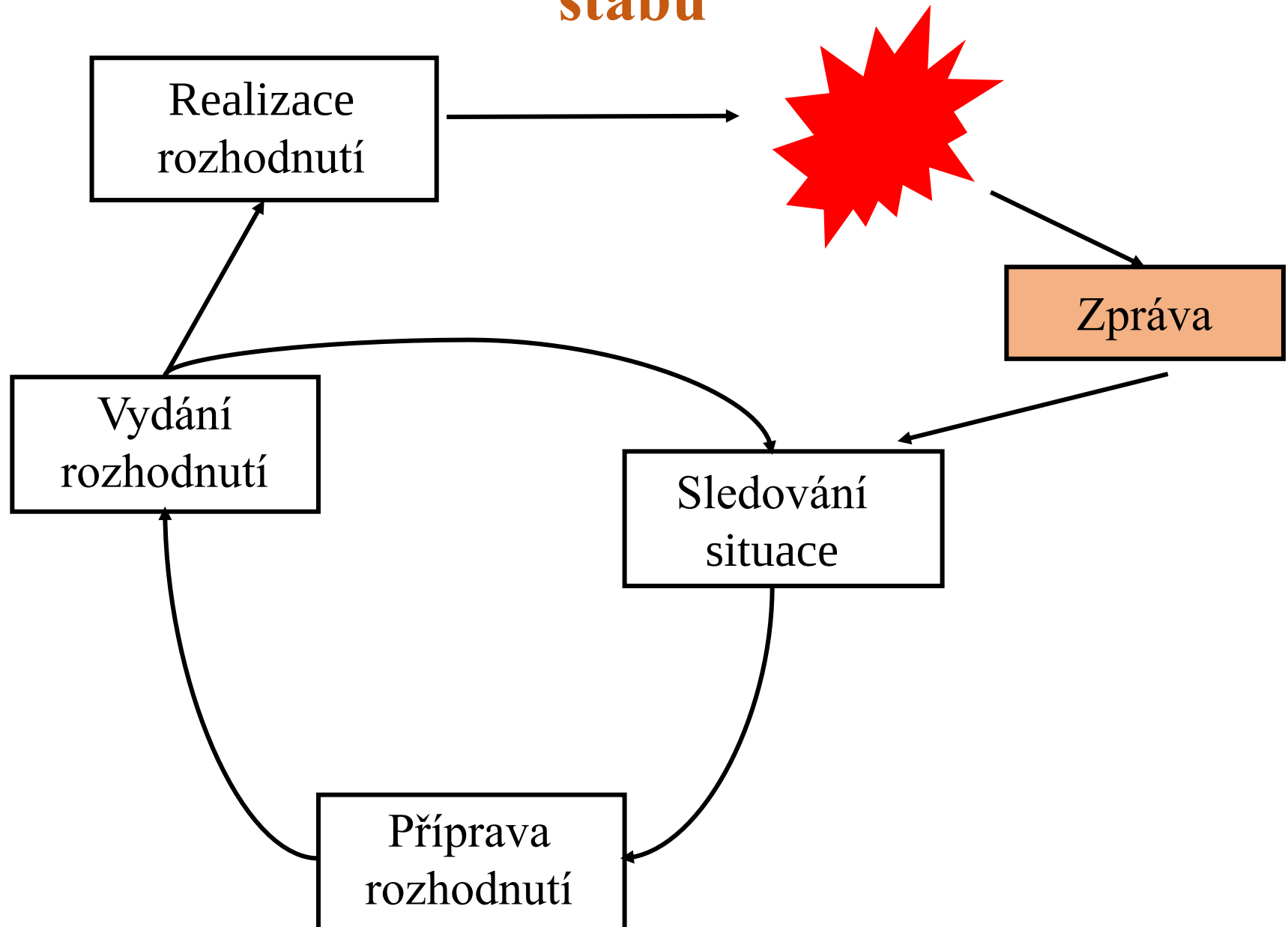
4.6 Krizový štáb při řešení krizových situací

- zřizovatelé koordinují záchranné a likvidační práce nebo při vyhlášení krizových stavů;
- situace mohou nastat např.:
 - představitelem veřejné správy ukládaná opatření jsou při koordinaci záchranných a likvidačních prací v rámci běžné činnosti složek IZS pro řešení MU nedostačující;
 - povodňovou komisí ukládaná opatření nepostačují ke zvládnutí nastalé povodňové situace;
 - nákazovou komisí nařízená mimořádná veterinární opatření nepostačují ke zvládnutí nastalé mimořádné veterinární situace;
 - řešení nastalé situace vyžaduje bezodkladnou realizaci krizových opatření.

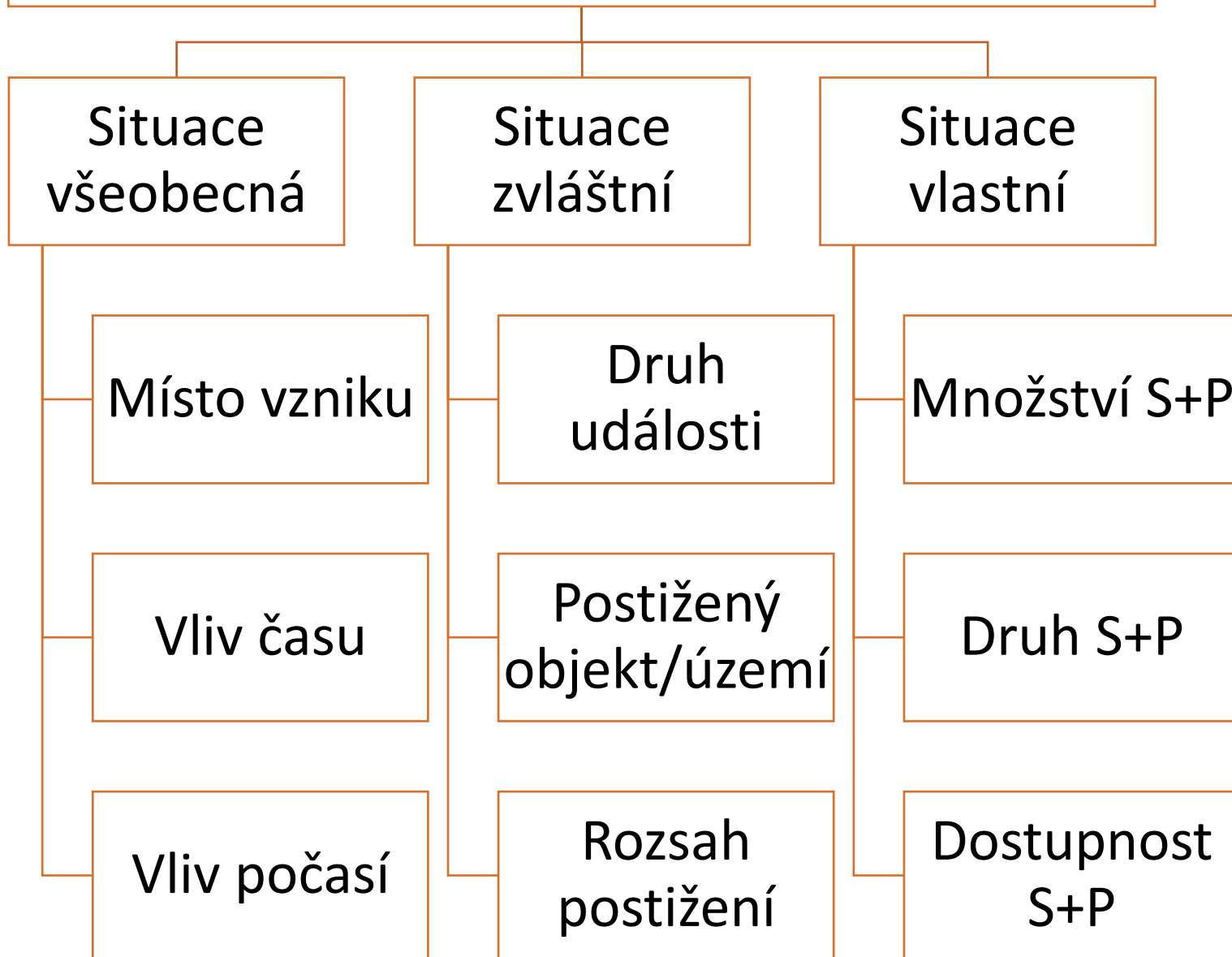
5 Řídící a rozhodovací prostupy v krizovém štábu

- **cíl** – záchrana životů, lokalizace a likvidace následků MU, vytvoření podmínek pro obnovu území;
- stránky rozhodování:
 - **meritorní** (věcná, obsahová) – vychází z existence ohrožení;
 - **formálně-logická** (procedurální) – rozhodování v na sebe navazujících etapách;
- akt výběru (mono kritériální x multikritériální);
- rozhodování za nejistoty (rizika x neurčitosti).

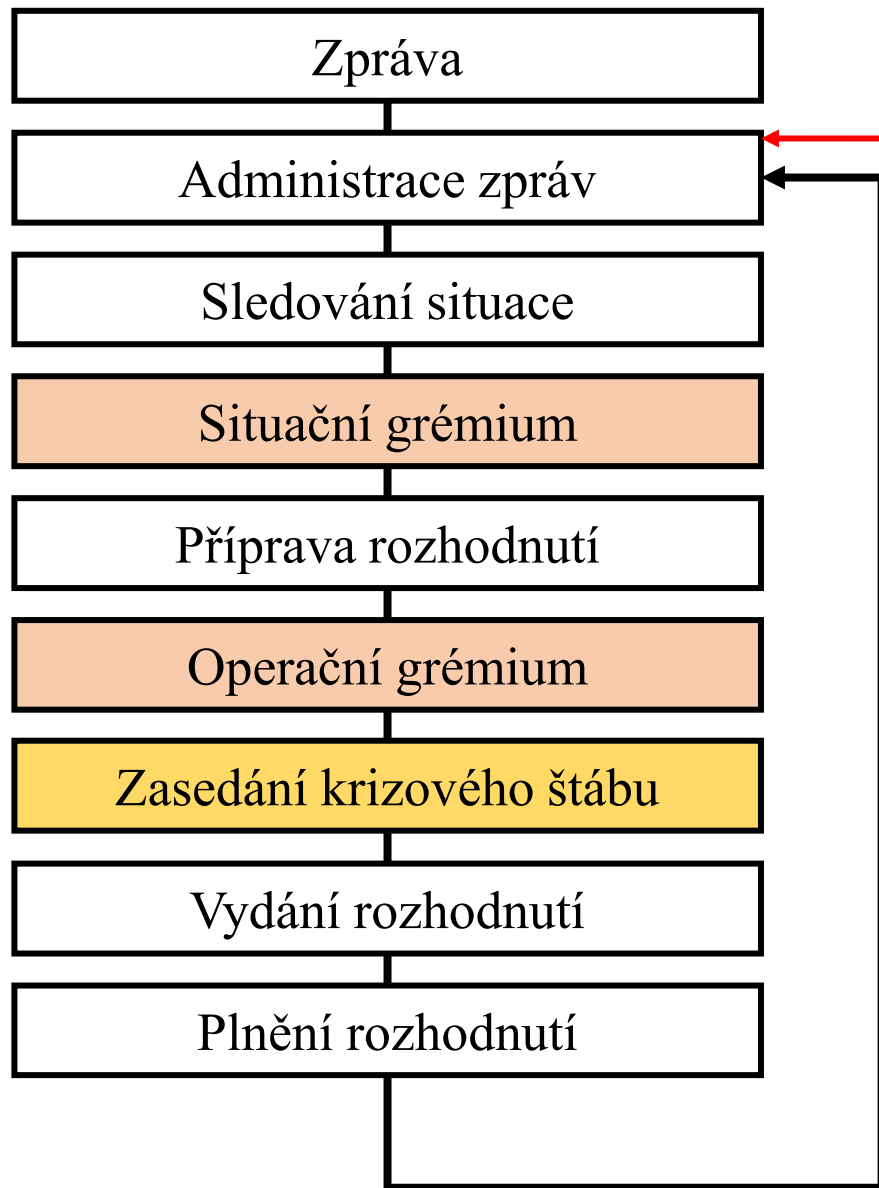
Model rozhodovacího procesu v krizovém štábu



Bezpečnostní situace při odezvě

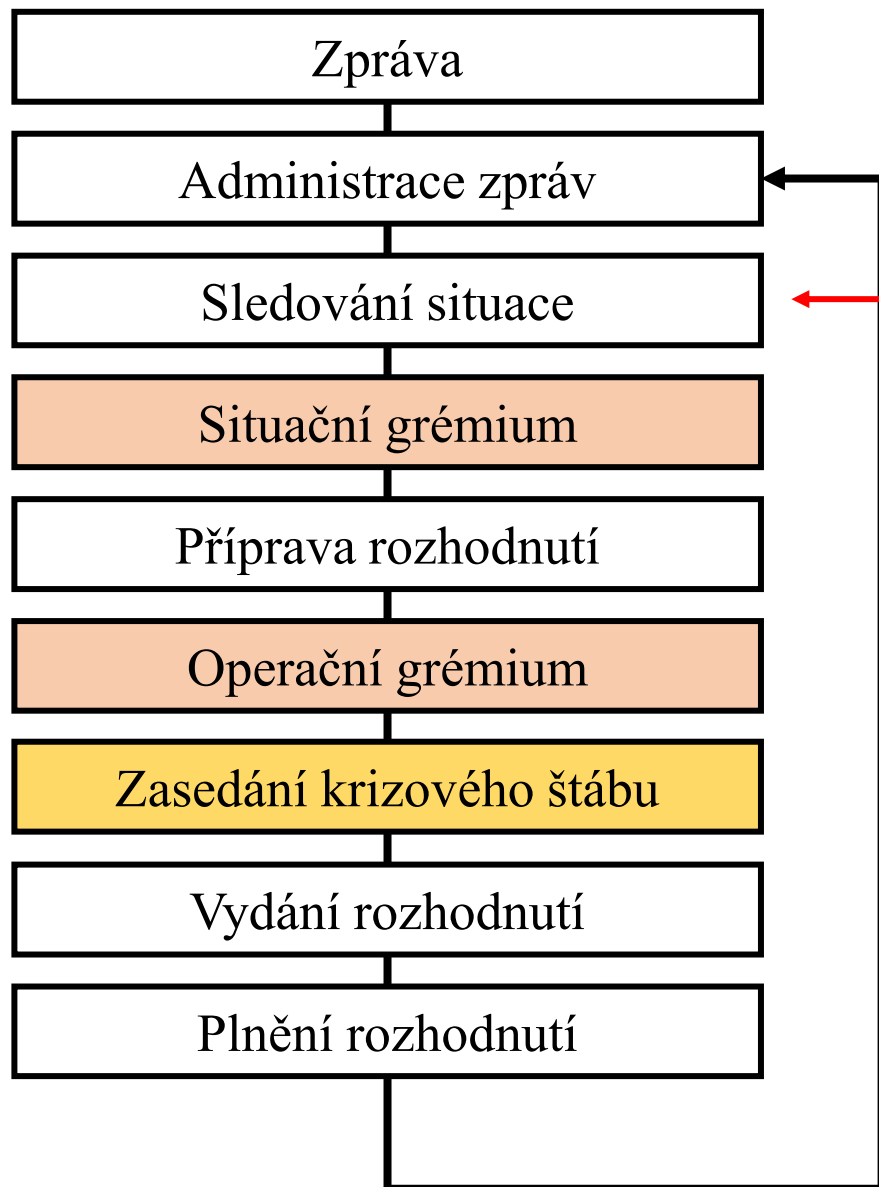


Rozhodovací a řídicí činnosti v krizovém štábu



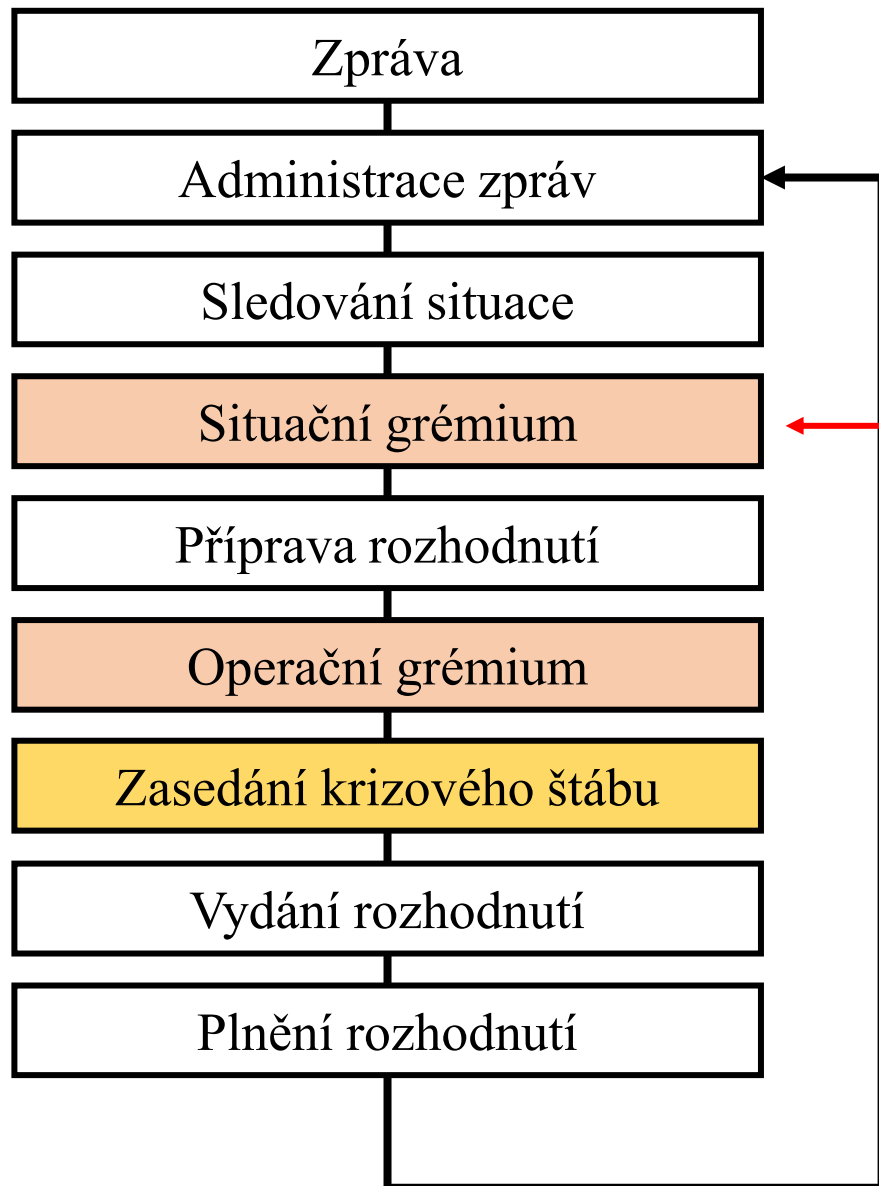
- představuje:
 - příjem;
 - evidenci;
 - distribuci.
- dispečerské pracoviště;
- formy doručení zprávy;
- dokumentace:
 - kniha příchozích a odchozích zpráv;
 - rozdělovník.

Rozhodovací a řídicí činnosti v krizovém štábu



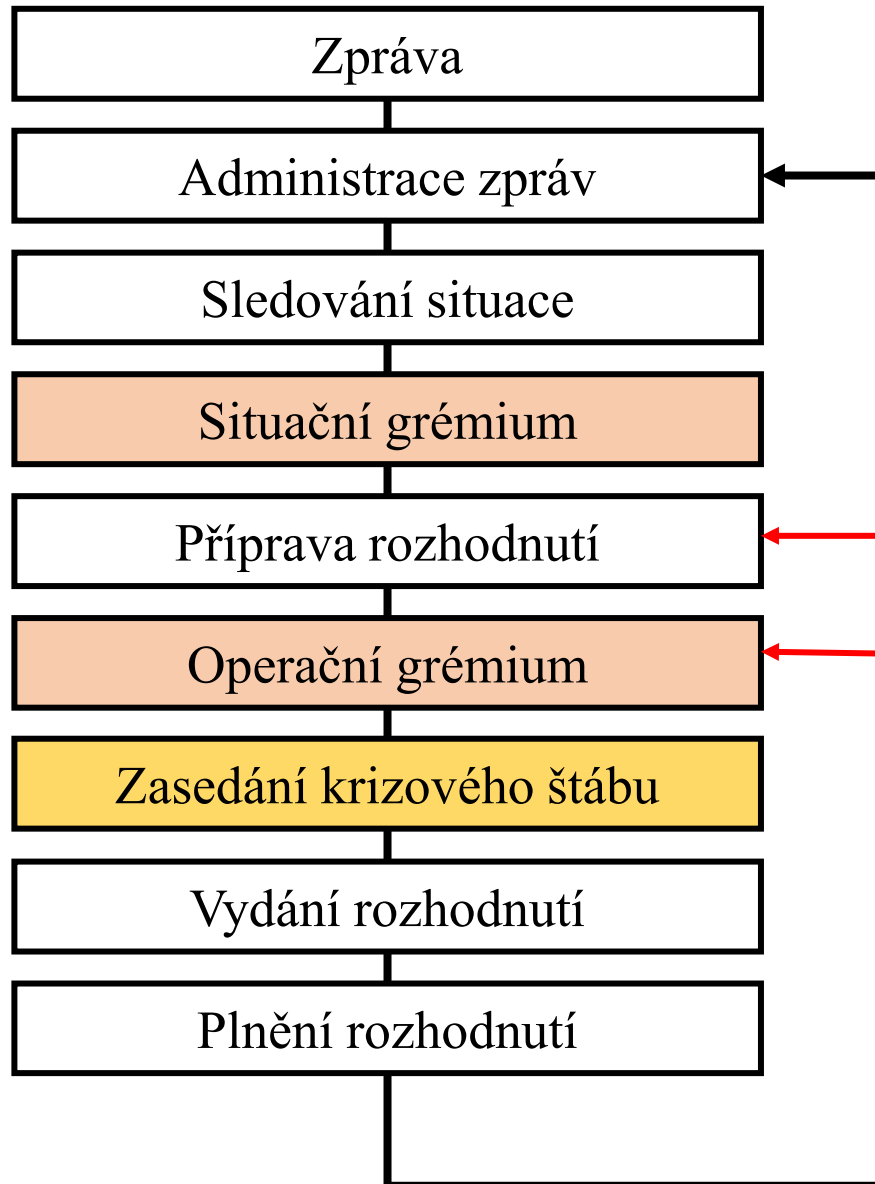
- Klíčový úkol
- Co se stalo?
- Kde se stalo?
- Kdy se stalo?
- Co je poškozeno?
- Jak je to poškozeno?
- Jaké je počasí v místě události?
- Jaká opatření jsou v místě?
- Další poznatky z místa
- Situační zpráva a situační mapa
- Vyhodnocení situace
- Identifikace nových ohrožení

Rozhodovací a řídicí činnosti v krizovém štábu



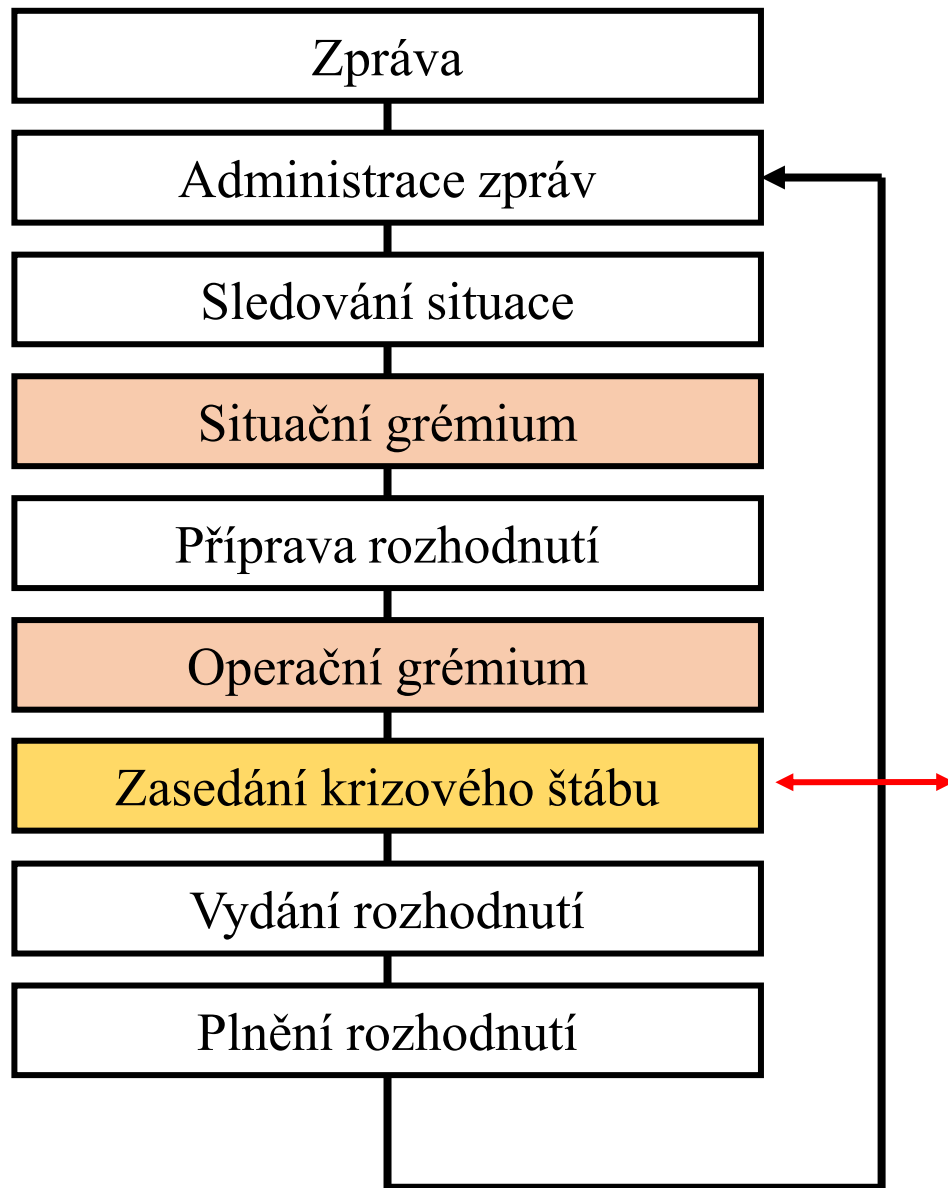
- realizuje ji vedoucí SPS se členy SPS;
- porada k informování o situaci;
- důležité – termínování porad;
- průběh:
 - zahájení;
 - vyhodnocení aktuální situace;
 - výměna poznatků;
 - stanovení hlavních úkolů a termínů;
 - informování tajemníka KŠ;
- členění grémia:
 - vyhodnocení všeobecné situace;
 - vyhodnocení zvláštní situace;
 - vyhodnocení vlastní situace;
 - zvláštní problémy;
 - shrnutí.

Rozhodovací a řídicí činnosti v krizovém štábu



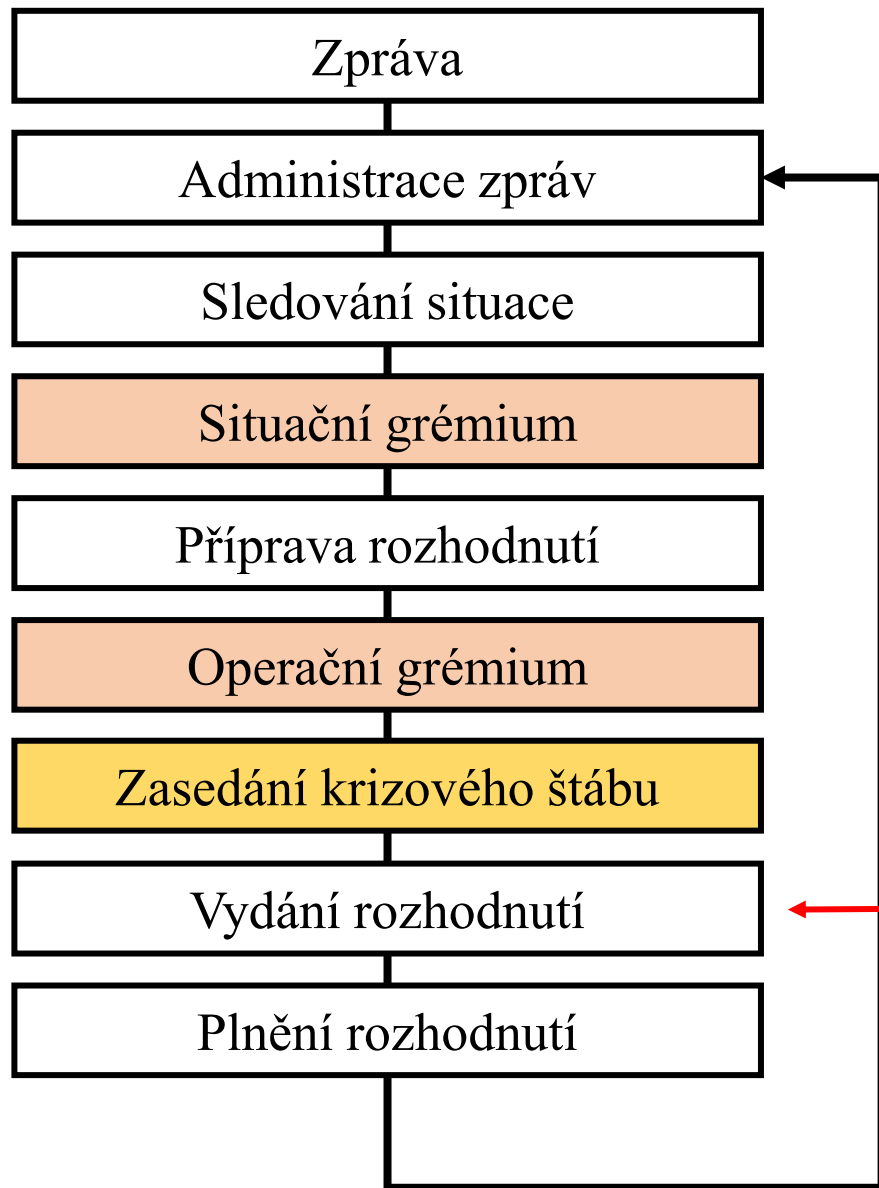
- Návrh řešení aktuální situace:
 - vychází z výběru variant řešení;
 - svolání operačního grémia.
- Návrh rozhodnutí předsedy KŠ:
 - administrativní akt – výrok odůvodnění, poučení;
 - sdělení pro média.
- porada k přípravě rozhodnutí
- průběh:
 - zahájení;
 - návrh záměru řešení;
 - sdělení pro média;
 - podněty, připomínky.
 - shrnutí.

Rozhodovací a řídicí činnosti v krizovém štábu



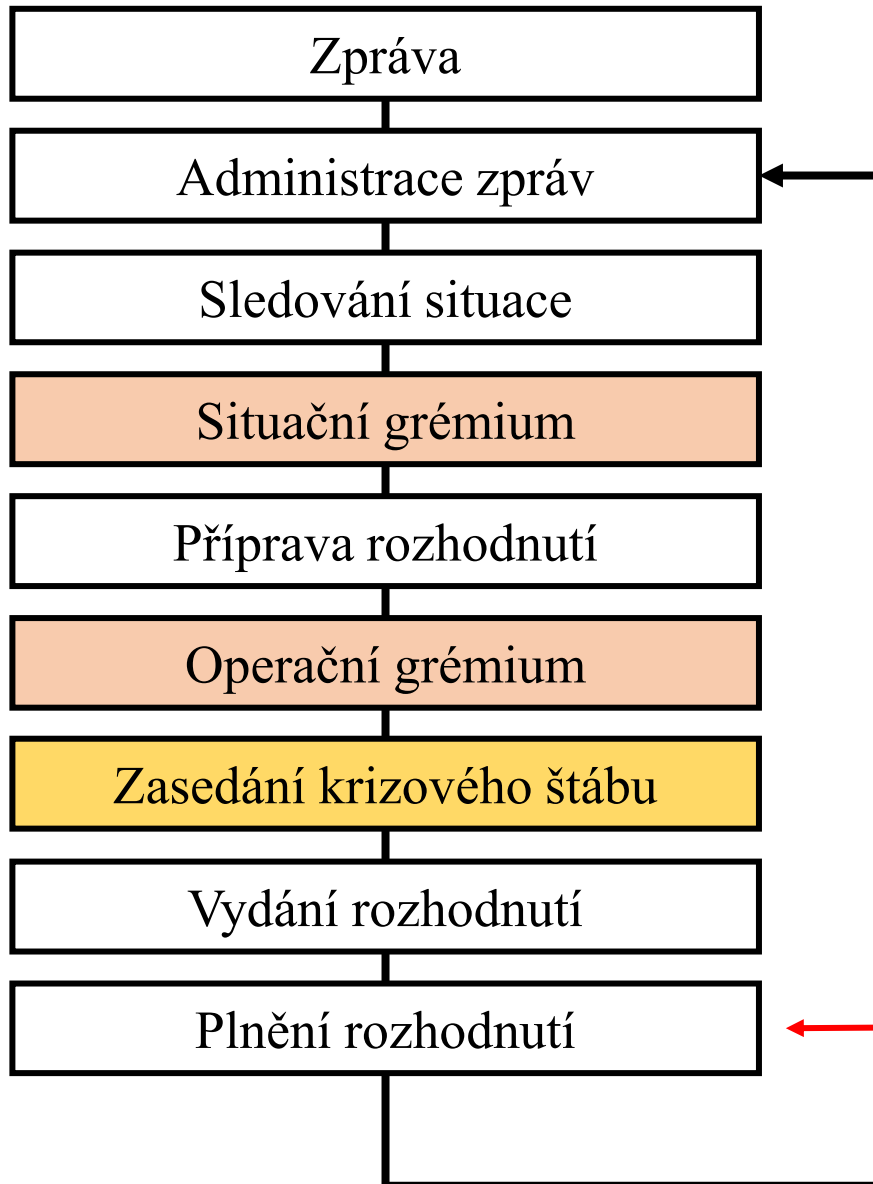
- svoláno na základě harmonogramu nebo operativně;
- program:
 - zahájení;
 - vedoucí SPS přednese informace o:
 - ✓ aktuální situaci;
 - ✓ prognóze vývoje;
 - ✓ návrzích řešení problémů;
 - diskuze k návrhům;
 - vyjádření členů bezpečností rady;
 - rozhodnutí předsedy KŠ (včetně způsobu předání informací veřejnosti);
 - ukončení.
- prezenční listina, zápis, zvukový záznam.

Rozhodovací a řídicí činnosti v krizovém štábu



- sekretariát KŠ zaeviduje přijaté dokumenty (rozhodnutí předsedy KŠ, sdělení pro média);
- distribuce (zaevidování do knihy příchozích a odchozích zpráv)

Rozhodovací a řídicí činnosti v krizovém štábu



- plnění rozhodnutí;
- kontrola plnění rozhodnutí – hlášení.

6 Vybavení a provoz pracoviště krizového řízení

- soubor **prostorových, personálních, materiálních, informačních a provozních potřeb** k zajištění nerušeně činnosti krizového štábu.



Organizační a provozní struktura pracoviště krizového štábu

Pracoviště krizového štábu

```
graph TD; A[Pracoviště krizového štábu] --> B[Prostor pro zasedání krizového štábu]; A --> C[Prostor pro činnost stálé pracovní skupiny];
```

Prostor pro zasedání
krizového štábu

Prostor pro činnost stálé
pracovní skupiny

Personál k zabezpečení provozu pracoviště KŠ

Pracoviště
krizového řízení

Obslužný
personál

Technický
personál

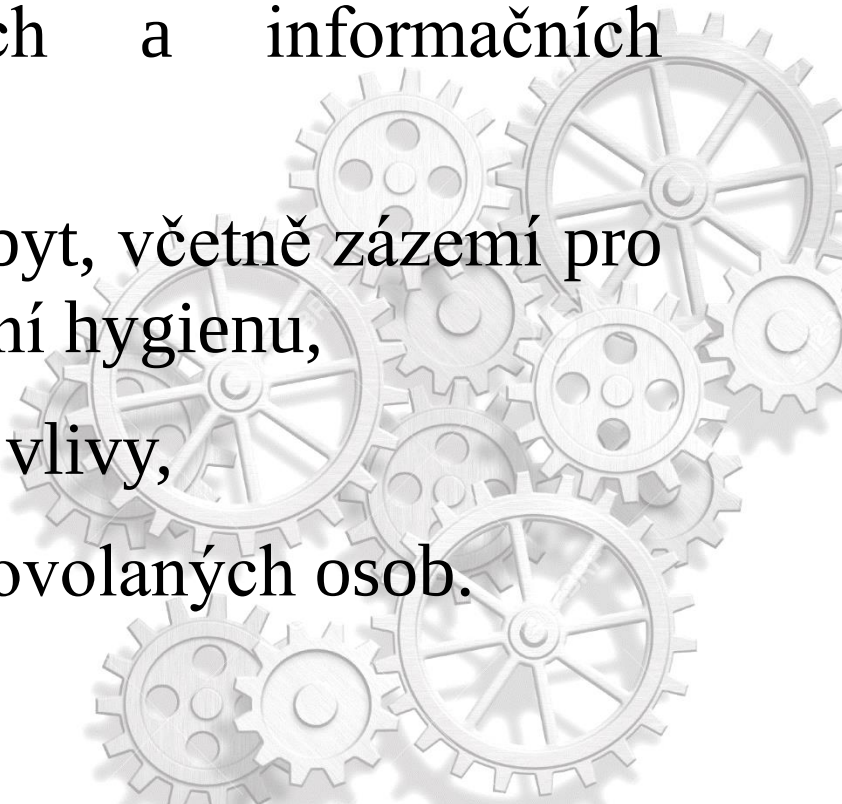
6.1 Prostorové a provozní potřeby

- v předem **připravených prostorách** v objektu:
 - územně správního úřadu (krajský úřad, obecního úřadu ORP)
 - hasičského záchranného sboru kraje,
 - jiného provozovatele.
- **třídění podle kritérií:**
 - využití prostor pro umístění (jednouúčelové x víceúčelové);
 - provozních priorit (hlavní x záložní);
 - mobility (stabilní x mobilní)
 - úrovně ochrany personálu krizového štábu (chráněné x nechráněné).

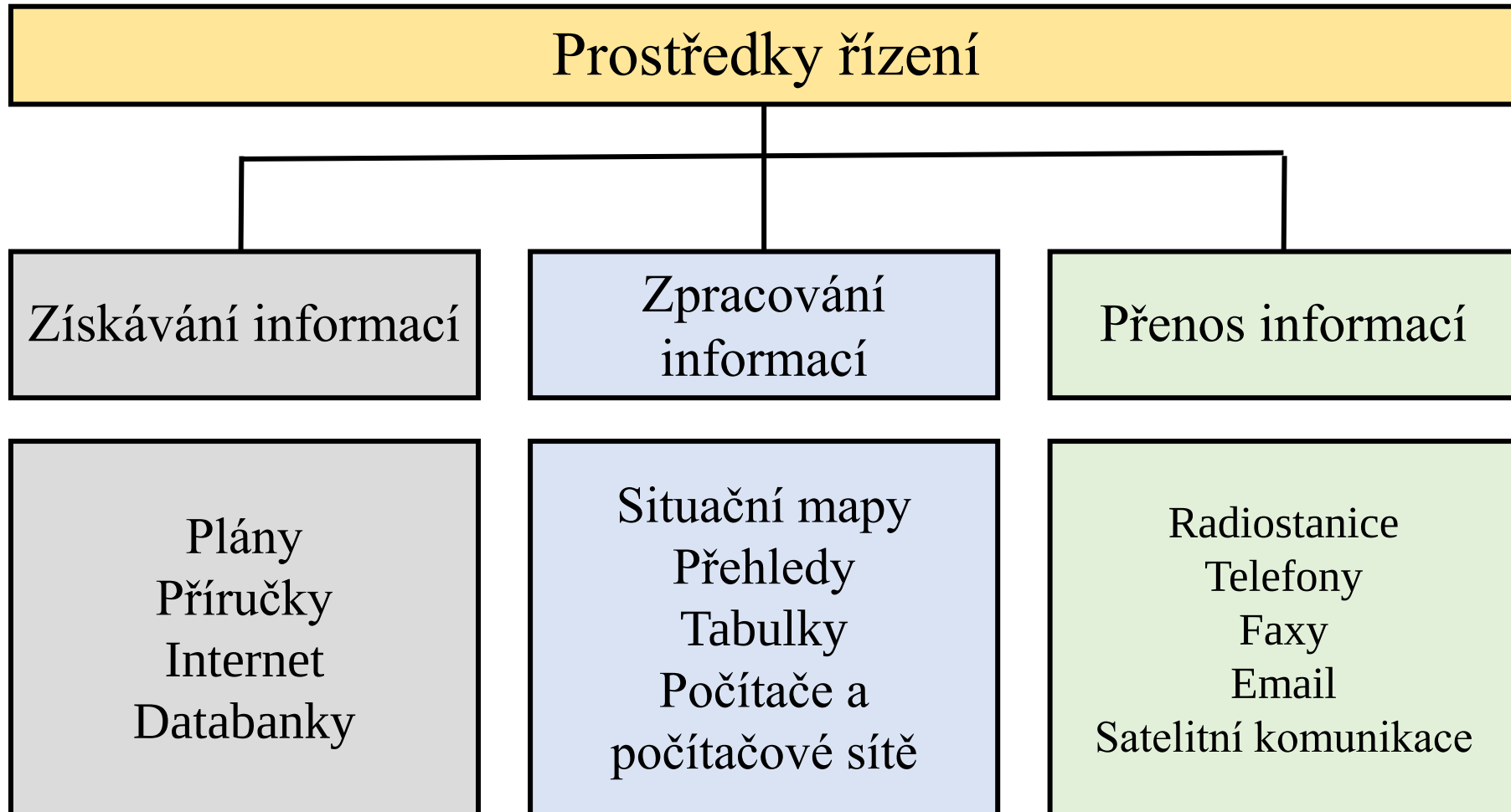
Zásady při zřizování pracoviště krizového řízení:

- vyčlenění prostoru velikostně přiměřeného očekávanému počtu zúčastněných osob,
- vybavení náhradním zdrojem elektrické energie zajišťujícím alespoň osvětlení a provoz technických, komunikačních a informačních prostředků,
- vybavení pro dlouhodobý pobyt, včetně zázemí pro stravování, odpočinek a osobní hygienu,
- zajištění před povětrnostními vlivy,
- zabezpečení proti vstupu nepovolaných osob.

MODERNÍ BUDOVY!



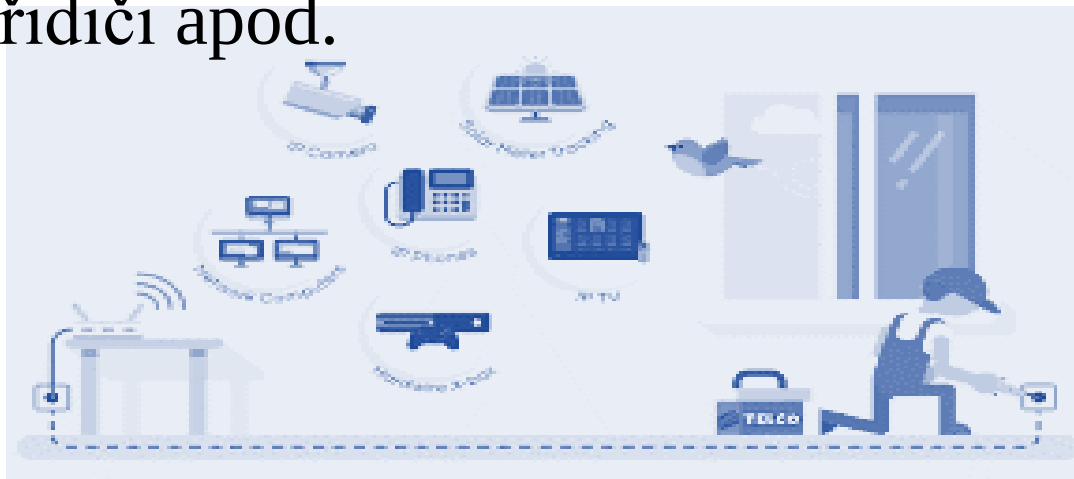
6.2 Technické a informační prostředky pro podporu řízení



6.3 Personál k zabezpečení činnosti pracoviště krizového řízení

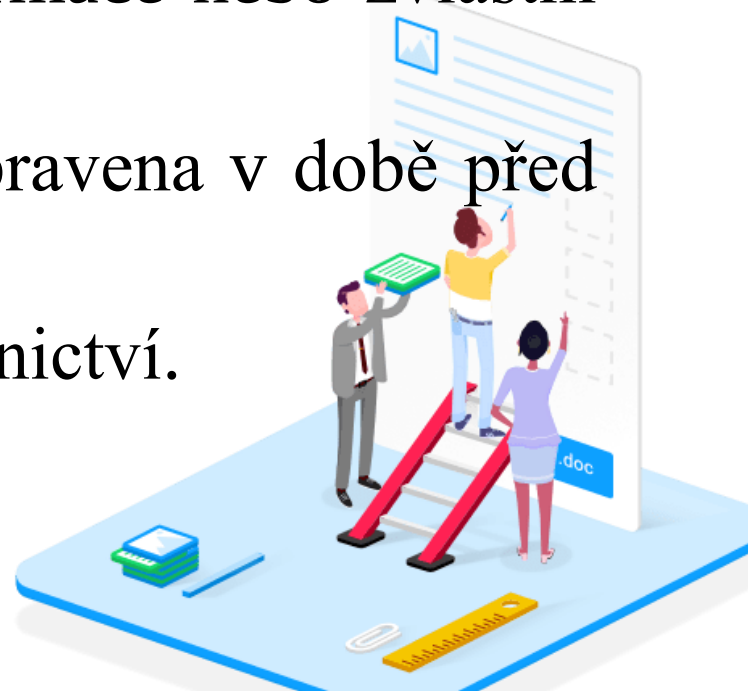
- zabezpečuje organizační a administrativní podmínky;
- zprovozňuje pracoviště;
- tvoří ho:
 - ✓ ostraha;
 - ✓ obslužný a technický personál;
 - ✓ řidiči apod.

Nejsou členy krizového štábu, ale je nezbytná jejich odborná příprava!



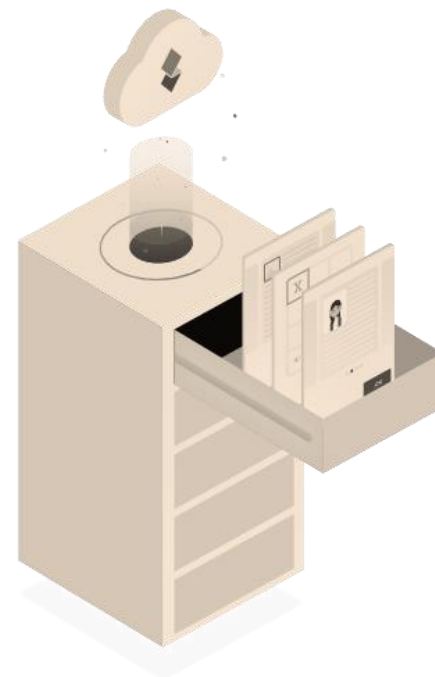
7 Dokumentace krizového štábu

- písemnosti (textové, grafické, audio, video apod.) zpracované po dobu činnosti krizového štábu;
- úkol SPS KŠ;
- může obsahovat utajované informace nebo zvláštní skutečnosti;
- část dokumentace musí být připravena v době před aktivací KŠ;
- nakládání podle zákona o archivnictví.



7.1 Příprava dokumentace krizového štábu

- se rozumí:
 - zpracovávání vlastních dokumentů;
 - převzetí dokumentů od ostatních orgánů.
- **předem zpracované dokumenty:**
 - krizový plán kraje / ORP;
 - havarijní plán kraje;
 - vnější havarijní plány;
 - povodňový plán apod.;
- mapové podklady.



7.2 Metodické požadavky na vedení dokumentace krizového štábu

- **dokumentace krizového štábu:**

- dokumentování postupu řešení MU / KS;
- vedení přehledu o ostatních disponibilních silách využitelných pro řešení MU / KS;
- vedení evidence finančních nákladů souvisejících s řešením MU / KS.



- **zpracovávané písemnosti:**

- záznam o průběhu činnosti SPS;
- záznam o řešení MU / KS a přijatých opatřeních, přehled o situaci a prognózy vývoje MU / KS;
- přehled nasazených sil a prostředků, volných disponibilních lidských a věcných zdrojů;
- přehled pohotovostních zásob použitých při řešení MU / KS;
- přehled okamžitých a očekávaných potřeb v souvislosti s řešením MU / KS;
- přehled nabídek humanitární pomoci, osobní pomoci a věcné pomoci, jejich rozdělení a distribuci;
- návrhy tiskových prohlášení a informací pro veřejnost;
- hlášení a informace jiným krizovým štábům nebo Ministerstvu vnitra, evidenci odeslaných a doručených písemností;
- zápis ze zasedání krizového štábu a zvukový záznam.

8 Odborná příprava osob zařazených do krizových štábů

- teoretická a praktická příprava;
- pravidelná;
- vzdělávání:
 - nových členů;
 - stávajících členů;
- kvalita lektorů.



8.1 Účastníci odborné přípravy

- se týká:

- členů krizových štábů, kteří jsou členy bezpečnostní rady;
- vedoucích směn, vedoucích odborných skupin a tajemníků krizového štábu;
- ostatních členů SPS.

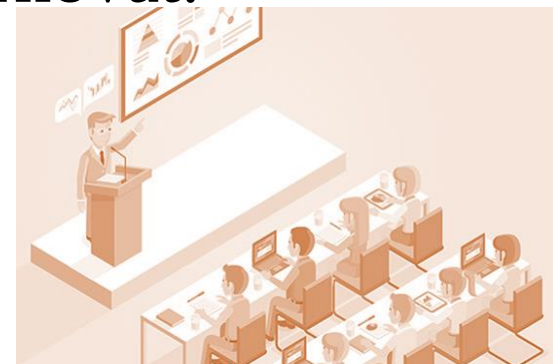




8.2 Odborná příprava

- formou školení;
- **cvičení** – příprava členů;
- připravenost členů se ověřuje **nejméně 1x za rok**:
 - činností krizového štábu při cvičení složek IZS nebo při cvičení orgánů KŘ;
 - samostatným cvičením KŠ;
 - činností KŠ při řešení mimořádné nebo krizové situace.
- **problémy**:
 - Kdo je způsobilý vzdělávat?
 - Co má být obsahem odborné přípravy?
 - Jaký časový rozsah by měla mít odborná příprava?
 - Jak často by měla odborná příprava probíhat?

- systémový přístup;
- uplatňovat individuální, skupinovou i komplexní formu vzdělávání;
- koncept odborné přípravy by měl zahrnovat:
 - základní odbornou přípravu;
 - průběžnou odbornou přípravu;
 - kontrolu úrovně připravenosti.
- odborná příprava personálu pracoviště krizového štábu;
- plánování odborné přípravy a její realizace – plán.



Příklad formátu plánu odborné přípravy krizového štábu

P. č.	Datum	Druh	Rozsah (hodin)	Téma odborné přípravy	Účastníci	Poznámka

Příklad zaměření k provedení odborné přípravy krizového štábu obce

Zaměření k provedení odborné přípravy krizového štábu obce

Obec:

Schváleno radou:

Zaměření:

cvičení krizového štábu ORP:

Název cvičení:	
Druh cvičení:	
Téma cvičení:	
Námět:	
Cíl cvičení:	
Příprava cvičení:	
Vedoucí cvičení:	
Účastníci cvičení:	
Doba provedení:	
Finanční zabezpečení:	

Předkládá:, *starosta obce*



Děkuji za pozornost
Dotazy